

Wir suchen DICH - passen WIR zusammen?

Mitarbeiter m/w/d im Geschäftsbereich Digitalisierung als Krankheitsvertretung

Was wir DIR bieten:

Wir – das SRZ Berlin ist seit mehr als 50 Jahren ein wirtschaftlich stabiles Familienunternehmen. Mit unserem Team aus engagierten Experten setzen wir Maßstäbe.

Wir verbinden Innovation, Präzision und einen hohen Qualitätsanspruch, um den Anforderungen unserer Kunden gerecht zu werden. Mit unserer im Haus entwickelten Scan-Software gehören wir zu den Marktführern in diesem Bereich.

- Wir bieten dir einen befristeten Arbeitsvertrag (Krankheitsvertretung).
- Wir bieten dir flexible Arbeitszeiten/Gleitzeit.
- Wir bieten dir im ersten Jahr 28 Tage Urlaub, danach 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit, Mehrstunden in freie Tage umzuwandeln.
- Wir zahlen nach bestandener Probezeit einen Zuschuss zum BVG-Ticket.
- Wir unterstützen deine Altersvorsorge.
- Wir sind ein motiviertes, kollegiales Team und bieten dir eine gute Arbeitsatmosphäre.
- Wir bearbeiten Interessante Kundenprojekte.
- Wir legen Wert auf flache Hierarchien und kurze Verfahrens- und Genehmigungsprozesse.

DEINE wesentlichen Aufgaben bei uns:

- Kontrolle des Posteingangs und der Registrierung.
- Vorbereitung und Sortierung von Akten und Dokumenten.
- Spezifizierung und Indexierung verschiedener Dokumentenklassen.
- Vorbereitung zur elektronischen Archivierung.
- Dokumentenbearbeitung am Scanner.

Was DU dafür mitbringen solltest:

- Ausbildung oder Kenntnisse im kaufmännischen Bereich.
- Schnelle Auffassungsgabe.
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem PC (Office Anwendungen).
- Gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift.
- Strukturierte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise mit hohem Qualitätsanspruch.
- Teamfähigkeit.

DU passt zu uns? Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbung!

karriere@srz.de